



[I 485 Checklist](#)

Ajuste de U visa - Documentos Para Obtener

Print [] G-28 - [] 485 [] 765

\$ _____ Costo de servicio Legal: - Cheque, Visa, Efectivo o Money Orden

En Nuestra Oficina

_____ Declaración que no ha salido de los estados unidos en los últimos 3 años. Declaración de su presencia en los estados unidos por los últimos tres años.

_____ Pediremos una nueva firma/carta de oficial que indique que usted ha cooperado en la investigación. Una nueva carta de los oficiales que no se ha negado cooperar O un nuevo Suplemento B. Si la investigación sigue abierta, se ocupará una declaración de las veces que continúo cooperando en la investigación.

_____ Forma I-765, Aplicación para Permiso de Trabajo preparado en nuestra oficina. ;;;;No deje vencer su permiso!!!! No hay costo adicional cuando esta renovando el permiso de trabajo con este ajuste.

Por favor consiga lo siguiente:

1. _____ Money Order - Para: **US Department of Homeland Security**
Cantidad: **\$1,225.00** incluye huellas y **permiso de trabajo**
2. _____ Acta de Nacimiento suya con traducción
3. _____ Acta de Matrimonio
4. _____ Documentos de divorcio (si aplica)
5. _____ Nueva firma/certificación de un oficial
6. _____ Copia de su carta de aprobación de Visa U (que contiene Forma I-94)
7. _____ Copia de su Permiso de Trabajo
8. _____ Copia de su identificación (del DMV de California)
9. _____ Examen Médico [Costo separado](#)
10. _____ 2 Fotos estilo Pasaporte.
11. _____ Documentos de sus arrestos (si alguna vez ha sido arrestado/a)
12. _____ Original y copia de todos sus pasaportes (incluyendo pasaportes vencidos).
Debe proveer la copia de cada hoja de su pasaporte. Inmigración quiere revisar y confirmar que no ha salido de los estados unidos desde que fue aprobado la visa U.
13. _____ Acta de Nacimiento de sus hijos
14. _____ Mi papa nació el día _____ en _____ y vive en _____

15. _____ Mi mama nació el día _____ en _____ y vive en _____

16. _____ Documentos de su presencia en los estados unidos por los últimos tres (3) años. Es importante que compruebe su presencia desde que le aprobaron su visa U. Necesita someter algo por cada mes en los últimos tres años. Debe hacer todo lo posible para conseguir evidencias de varios tipos.

Sugerencias para comprobar presencia:

- _____ Record medico (cartas del doctor, historial médico, confirmación de cita)
- _____ Las copias de sus impuestos (taxes) de todos los años (si ya los han preparado)
- _____ Cobros (billetes de agua, electricidad, cable), talones de cheques de su trabajo, recibos (con fecha), cuentas de banco, etc.
- _____ Copias de su tarjeta de trabajo del Inmigración
- _____ Cheques cancelados por el banco
- _____ Cartas de los propietarios de su vivienda, verificando fecha de residencia
- _____ Correspondencia recibida en los Estados Unidos (con fecha)
- _____ Los récords de su escuela en los Estado Unidos y de sus hijos – por ejemplo, una transcripción, notas, diplomas, cartas escritas por maestros que hablen de su progreso en las escuelas, etc.
- _____ Carta de su empleador, o patrón. Esta carta debe ser como una carta de recomendación, hablando del trabajo que hace, y el tiempo que usted tiene trabajando
- _____ Carta que diga que usted es miembro de una iglesia y récord de su asistencia
- _____ Acta de nacimiento de sus hijos

INFORMACIÓN DE HISTORIA DE RESIDENCIA – 5 AÑOS

Desde:	Direccion:		
Hasta:	Ciudad:	Estado:	Codigo Postal:

Desde:	Direccion:		
Hasta:	Ciudad:	Estado:	Codigo Postal:

Desde:	Direccion:		
Hasta:	Ciudad:	Estado:	Codigo Postal:

Desde:	Direccion:		
Hasta:	Ciudad:	Estado:	Codigo Postal:

Desde:	Direccion:		
Hasta:	Ciudad:	Estado:	Codigo Postal:

INFORMACIÓN DE HISTORIAL DE EMPLEO - 5 años

Su Título:	Empleador: Nombre de la compañía		
Desde:	Dirección:		
Hasta:	Ciudad:	Estado:	Código Postal:

Su Título:	Empleador: Nombre de la compañía		
Desde:	Dirección:		
Hasta:	Ciudad:	Estado:	Código Postal:

Su Título:	Empleador: Nombre de la compañía		
Desde:	Dirección:		
Hasta:	Ciudad:	Estado:	Código Postal:

Su Título:	Empleador: Nombre de la compañía		
Desde:	Dirección:		
Hasta:	Ciudad:	Estado:	Código Postal:

Su Título:	Empleador: Nombre de la compañía		
Desde:	Dirección:		
Hasta:	Ciudad:	Estado:	Código Postal: